

|  |
| --- |
| **15.11.2024 № 21.1-03/1821** |
| ***Ссылка на данный номер обязательна!*** |
| **Запрос о предоставлении ценовой информации**  **для нужд ФГБУ «НМИЦ онкологии им. Н.Н. Петрова» Минздрава России**   |  |  | | --- | --- | | Срок предоставления ценовой  информации | **21.11.2024** |   **Структура цены** (расходы, включенные в цену товара/работы/услуги) должна включать в себя:  1) стоимость товара/работы/услуги;  2) стоимость упаковки товара;  3) стоимость транспортировки товара от склада поставщика до склада покупателя, включающая в себя все сопутствующие расходы, а также погрузочно-разгрузочные работы;  4) расходы поставщика на уплату таможенных сборов, налоговых и иных обязательных платежей, обязанность по внесению которых установлена российским законодательством;  5) все иные прямые и косвенные накладные расходы поставщика/подрядчика/исполнителя, связанные с поставкой товара/выполнением работ/оказанием услуг и необходимые для надлежащего выполнения обязательств.  **Сведения о товаре/работе/услуге: содержатся в Приложении.**  Просим всех заинтересованных лиц представить свои коммерческие предложения (далее - КП) о цене поставки товара/выполнения работы/оказания услуги с использованием прилагаемой формы описания товара/работы/услуги и направлять их в **форме электронного документа,** подписанного квалифицированной электронной цифровой подписью (электронная цифровая подпись должна быть открепленной, в формате “sig”) по следующему адресу: [4399541@niioncologii.ru](mailto:4399541@niioncologii.ru).  Информируем, что направленные предложения не будут рассматриваться в качестве заявки на участие в закупке и не дают в дальнейшем каких-либо преимуществ для лиц, подавших указанные предложения.  Настоящий запрос не является извещением о проведении закупки, офертой или публичной офертой и не влечет возникновения каких-либо обязательств заказчика.  Из ответа на запрос должны однозначно определяться цена единицы товара/работы/услуги и общая цена контракта на условиях, указанных в запросе, срок действия предлагаемой цены.  КП оформляется на официальном бланке (при наличии), должно содержать реквизиты организации (официальное наименование, ИНН, КПП - обязательно), и должно содержать ссылку на дату и номер запроса о предоставлении ценовой информации.  КП должно содержать актуальные на момент запроса цены товара (работ, услуг), технические характеристики и прочие данные, в том числе условия поставки и оплаты, полностью соответствующие указанным в запросе о предоставлении ценовой информации.  В КП должно содержаться однозначное указание на то, что предлагаемые товары (работы, услуги) полностью и по всем запрошенным характеристиками соответствуют описанию объекта закупки, содержащемуся в запросе о предоставлении ценовой информации, выраженное одним из следующих способов:  - указанием в КП соответствующего запросу описания товара (работы, услуги)  - подтверждением в тексте КП намерения поставки товара (выполнения работы, услуги) на условиях, указанных в запросе, в случае заключения контракта.  **Обращаем внимание, что в случае осуществления закупки путём заключения контракта (договора) с единственным поставщиком (в предусмотренных законом случаях) контракт (договор) заключается в форме электронного документа с использованием системы электронного документооборота. Документы о приемке по такому контракту (договору) также оформляются в виде электронных документов в системе электронного документооборота.** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Наименование объекта закупки | **Оказание услуг по консультативному сопровождению "МИС 1С: Медицина"** |
| **2.** | Место поставки товара, оказания услуг, выполнения работ | СПБ, п. Песочный, ул. Ленинградская |
| **3.** | Авансирование (*предусмотрено (\_\_\_\_%)/ не предусмотрено)* | не предусмотрено |
| **4.** | Дата начала исполненияобязательств контрагентом | С момента заключения Контракта |
| **5.** | Срок окончания исполнения обязательств контрагентом | В течение 3 календарных месяцев с момента заключения Контракта |
| **6.** | Периодичность выполнения работ, оказания услуг, количество партий поставляемого товаров | Ежемесячно |
| **7.** | Документы, которые должны быть представлены контрагентом вместе с товаром, результатом выполненной работы, оказанной услуги (либо в составе заявки на участие) | УПД в ЭДО |
| **8.** | **Требования к гарантии качества товара, работы, услуги** *(да/нет)* | Не предусмотрено |
| 8.1. | Срок, на который предоставляется гарантия и (или) требования к объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги (Если ***ДА***) | Не предусмотрено |
| 8.2. | Размер обеспечения гарантийных обязательств  *(до 10% НМЦК)* | Не предусмотрено |
| **9.** | **Преимущества, требования к участникам, нац.режим** | Не предусмотрено |
| 9.1. | Преимущества (СМП, Инвалиды, УИС) | Не предусмотрено |
| 9.2. | Требования к участникам *(специальное разрешение (лицензия), аккредитация, членство в СРО или свидетельство о допуске к определенному виду работ)* | Не предусмотрено |
| 9.3. | Запреты, ограничения, условия допуска по статье 14 Закона  № 44-ФЗ | Не предусмотрено |
| **10.** | Дополнительные требования к участникам  *(при наличии ПП № 2571)* | Не предусмотрено |
| **11.** | Страна происхождения (указывается участником в заявке, коммерческом предложении) | Не предусмотрено |
| **12.** | Количество и единица измерения объекта закупки | 3 месяца |

**13.Описание** **объекта закупки**

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование товара** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Код ОКПД 2** | **Ставка НДС (%)** | **Сумма (руб.)** |
| 1 | Оказание услуг по консультативному сопровождению "МИС 1С: Медицина" | Месяц | 3 | 62.03.12.120 |  |  |

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**Оказание услуг по консультативному сопровождению "МИС 1С: Медицина"**

1. **Общая информация**

# 1.1. Наименование информационной системы: Медицинская информационная система «1С: Медицина»

# 1.2. Наименование оказываемых услуг: Услуги по консультативному сопровождению медицинской информационной системы «1С: Медицина»

**1.3. Сроки оказания услуг:** В течение 3 календарных месяцев с момента заключения Контракта

# 1.4. Место оказания услуг: Исполнитель оказывает услуги в удаленном режиме средствами информационных технологий и телекоммуникаций

1. **Обозначения и сокращения:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сокращение** | **Обозначение** |
| Система | Медицинская информационная система «1С: Медицина» |
| ПО | Программное обеспечение |
| Пользователь | Сотрудник медицинской организации, имеющий право доступа к системе |
| СП | Служба поддержки |
| ТЗ | Техническое задание |

1. **Термины и определения**

Для целей настоящего ТЗ используются следующие основные термины:

Услуги по консультативной поддержке – комплекс сервисов (услуг), предоставляемых Исполнителем в целях обеспечения поддержки работы в Системе. Данный комплекс услуг включает в себя консультации по работе в Системе, в том числе по ошибкам, возникающим при работе.

Обращение – фиксируемое сотрудниками Заказчика событие, требующее от Исполнителя ответных действий, обратной связи, реагирования.

**4. Требования к оказанию услуг по консультативной поддержке Системы**

Услуги по консультативной поддержке включают:

* + Консультации сотрудников Заказчика по работе в системе;
  + Администрирование системы в части работы Пользователей
  + Обучение пользователей по работе в системе в объеме, согласованном с Заказчиком.

Для оказания услуг по консультативной поддержке Исполнитель должен обеспечить работу трех консультантов по приему заявок от специалистов Заказчика в автоматизированной системе службы поддержки (СП). Так же для оперативного взаимодействия с Пользователями. доступен телефон «горячей линии».

Каждый из консультантов по внутренней схеме взаимодействия обрабатывает поступающие заявки в СП, распределяя их между собой для ответа инициаторам заявок.

После принятия заявки Исполнитель обязан провести ее анализ, по результатам анализа уточнить или подтвердить ее приоритет. Заявки обрабатываются в порядке «живой очереди» Временной режим обработки заявок: с 08:00 до 17:00 по рабочим дням.

Обращения в СП обрабатываются в порядке их поступления. Вне очереди обрабатываются обращения, требующие экстренного вмешательства или срочной консультации специалистов СП.

В случае, когда исполнение заявки связано с прерыванием работы пользователей, Исполнитель информирует об этом инициатора заявки.

В течение периода оказания услуг по консультативной поддержке Исполнитель по согласованию с Заказчиком в случае необходимости проводит обучение для сотрудников Заказчика по вопросам, непосредственно связанным с функционалом и работой Системы. Обучение проводится в формате видеоконференцсвязи (ВКС). При необходимости проведения обучения Заказчик формирует Исполнителя за 5 рабочих дней, с предоставлением последнему темы обучения и количественный состав групп. Исполнитель, на основании предоставленной Заказчиком потребности, разрабатывает и согласовывает с Заказчиком график проведения обучения.

**5. Исправление ошибок, выявленных в работе системы**

В случае обнаружения ошибок в МИС (ПО), которые препятствуют ее работе, сотрудники Заказчика сообщают об этом в СП.

При невозможности исправления таких ошибок в рамках Администрирования системы в части работы Пользователей, Исполнитель информирует Заказчика о возможных технических нарушениях (требует внесения изменений в ПО, требует обновление версии системы и т.д.) для дальнейшего принятия мер реагирования Заказчиком.

**6. У****словия и сроки оказания услуг консультативной поддержке**

Оказание услуг по консультативной поддержке производится дистанционно (без присутствия специалистов Исполнителя на территории Заказчика), в удаленном режиме средствами информационных технологий и телекоммуникаций.

**7. Требования к документированию**

Ежемесячно, в течение пяти календарных дней после завершения оказания услуг за истекший месяц, Исполнитель представляет Заказчику УПД в системе ЭДО.