

|  |
| --- |
| **28.02.2025 № 21.1-03/344** |
| ***Ссылка на данный номер обязательна!*** |
| **Запрос о предоставлении ценовой информации**  **для нужд ФГБУ «НМИЦ онкологии им. Н.Н. Петрова» Минздрава России**   |  |  | | --- | --- | | Срок предоставления ценовой  информации | **28.03.2025** |   **Структура цены** (расходы, включенные в цену товара/работы/услуги) должна включать в себя:  1) стоимость товара/работы/услуги;  2) стоимость упаковки товара;  3) стоимость транспортировки товара от склада поставщика до склада покупателя, включающая в себя все сопутствующие расходы, а также погрузочно-разгрузочные работы;  4) расходы поставщика на уплату таможенных сборов, налоговых и иных обязательных платежей, обязанность по внесению которых установлена российским законодательством;  5) все иные прямые и косвенные накладные расходы поставщика/подрядчика/исполнителя, связанные с поставкой товара/выполнением работ/оказанием услуг и необходимые для надлежащего выполнения обязательств.  **Сведения о товаре/работе/услуге: содержатся в Приложении.**  Просим всех заинтересованных лиц представить свои коммерческие предложения (далее - КП) о цене поставки товара/выполнения работы/оказания услуги с использованием прилагаемой формы описания товара/работы/услуги и направлять их в **форме электронного документа,** подписанного квалифицированной электронной цифровой подписью (электронная цифровая подпись должна быть открепленной, в формате “sig”) по следующему адресу: [4399541@niioncologii.ru](mailto:4399541@niioncologii.ru).  Информируем, что направленные предложения не будут рассматриваться в качестве заявки на участие в закупке и не дают в дальнейшем каких-либо преимуществ для лиц, подавших указанные предложения.  Настоящий запрос не является извещением о проведении закупки, офертой или публичной офертой и не влечет возникновения каких-либо обязательств заказчика.  Из ответа на запрос должны однозначно определяться цена единицы товара/работы/услуги и общая цена контракта на условиях, указанных в запросе, срок действия предлагаемой цены.  КП оформляется на официальном бланке (при наличии), должно содержать реквизиты организации (официальное наименование, ИНН, КПП - обязательно), и должно содержать ссылку на дату и номер запроса о предоставлении ценовой информации.  КП должно содержать актуальные на момент запроса цены товара (работ, услуг), технические характеристики и прочие данные, в том числе условия поставки и оплаты, полностью соответствующие указанным в запросе о предоставлении ценовой информации.  В КП должно содержаться однозначное указание на то, что предлагаемые товары (работы, услуги) полностью и по всем запрошенным характеристиками соответствуют описанию объекта закупки, содержащемуся в запросе о предоставлении ценовой информации, выраженное одним из следующих способов:  - указанием в КП соответствующего запросу описания товара (работы, услуги)  - подтверждением в тексте КП намерения поставки товара (выполнения работы, услуги) на условиях, указанных в запросе, в случае заключения контракта.  **Обращаем внимание, что в случае осуществления закупки путём заключения контракта (договора) с единственным поставщиком (в предусмотренных законом случаях) контракт (договор) заключается в форме электронного документа с использованием системы электронного документооборота. Документы о приемке по такому контракту (договору) также оформляются в виде электронных документов в системе электронного документооборота.** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Наименование объекта закупки | **Поставка бумаги для офисной техники** |
| **2.** | Место поставки товара, оказания услуг, выполнения работ | СПБ, п. Песочный, ул. Ленинградская, д.68 |
| **3.** | Авансирование (*предусмотрено (\_\_\_\_%)/ не предусмотрено)* | не предусмотрено |
| **4.** | Дата начала исполненияобязательств контрагентом | С момента заключения Контракта |
| **5.** | Срок окончания исполнения обязательств контрагентом | 30.09.2025 |
| **6.** | Периодичность выполнения работ, оказания услуг, количество партий поставляемого товаров | Поставка осуществляется партиями, по заявкам Заказчика.Срок исполнения заявки: в течение 6 (шести) рабочих дней с момента поступления заявки от ЗаказчикаМаксимальное количество заявок: не более 3-хПоследняя дата подачи заявки: не позднее 22.09.2025 |
| **7.** | Документы, которые должны быть представлены контрагентом вместе с товаром, результатом выполненной работы, оказанной услуги (либо в составе заявки на участие) | Сертификаты (Декларации) соответствия |
| **8.** | **Требования к гарантии качества товара, работы, услуги** *(да/нет)* |  |
| 8.1. | Срок, на который предоставляется гарантия и (или) требования к объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги (Если ***ДА***) | Не предусмотрено |
| 8.2. | Размер обеспечения гарантийных обязательств  *(до 10% НМЦК)* | Не предусмотрено |
| **9.** | **Преимущества, требования к участникам, нац.режим** |  |
| 9.1. | Преимущества (СМП, Инвалиды, УИС) |  |
| 9.2. | Требования к участникам *(специальное разрешение (лицензия), аккредитация, членство в СРО или свидетельство о допуске к определенному виду работ)* | Не предусмотрено |
| 9.3. | Запреты, ограничения, преимущества по статье 14 Закона  № 44-ФЗ | ПП РФ от 23.12.2024 № 1875 – запрет (реестровая запись) |
| **10.** | Дополнительные требования к участникам  *(при наличии ПП № 2571)* | Не предусмотрено |
| **11.** | Страна происхождения (указывается участником в заявке, коммерческом предложении) | Указаны в пункте 13 |
| **12.** | Количество и единица измерения объекта закупки | Указаны в пункте 13 |

**13.Описание** **объекта закупки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Технические характеристики** | | | | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **ОКПД2/**  **КТРУ** | **Страна** | **НДС**  **(%)** | **Цена за ед. с НДС (руб)** | **Сумма с НДС**  **(руб)** |
| **1** | **Бумага для офисной техники** | **Наименование**  **характеристики** | **Значение**  **характеристики** | **Ед.**  **изм.** | **Инструкция по заполнению характеристик в заявке** | **пачка** | **9 000** | **17.12.14.110-00000002** |  |  |  |  |
| Количество листов в пачке | ≥ 500 | Шт | Участник закупки указывает в заявке конкретное значение характеристики |
| Марка бумаги | Не ниже A | шт | Значение характеристики не может изменяться участником закупки |
| Формат | А4 |  | Значение характеристики не может изменяться участником закупки |
| **Дополнительные характеристики\*:** | | | |
| Цвет бумаги | Белый |  | Значение характеристики не может изменяться участником закупки |
| Масса бумаги | ≥ 80 | г/м2 | Участник закупки указывает в заявке конкретное значение характеристики |
| ГОСТ Р 57641-2017 | соответствие |  | Значение характеристики не может изменяться участником закупки |
| Групповая упаковка | коробка выполненная из гофрированного картона, в каждой коробке 5 пачек бумаги. |  | Значение характеристики не может изменяться участником закупки |
| (\****В связи с тем, что в КТРУ указаны только характеристики по количеству листов в пачке, марке бумаги и формату, Заказчиком определены дополнительные характеристики, в том числе:***  ***1. в части требований к цвету – для обеспечения ежедневной потребности подразделений учреждения, в соответствии с утвержденными нормами внутреннего документооборота;***  ***2. Массе – в связи с ее назначением, для обеспечения возможности использования бумаги на любых видах офисной печатной, копировально-множительной техники и печатающих устройств, в соответствии с рекомендациями установленными производителями техники (в связи с большим ассортиментом используемой Заказчиком техники).***  ***3. к групповой упаковке - связи с особенностями хранения,*** ***выдачи для сохранности товара на складе Заказчика.***  ***4. соответствия ГОСТ – для обеспечения соответствия продукции требованиям документов национальной системы стандартизации).*** | | | |
| **2** | **Бумага для офисной техники** | **Наименование**  **характеристики** | **Значение**  **характеристики** | **Ед.**  **изм.** | **Инструкция по заполнению характеристик в заявке** | **пачка** | **73** | **17.12.14.110-00000007** |  |  |  |  |
| Количество листов в пачке | ≥ 500 | шт | Участник закупки указывает в заявке конкретное значение характеристики |
| Формат | А3 |  | Значение характеристики не может изменяться участником закупки |
| Марка бумаги | Не ниже A | шт | Значение характеристики не может изменяться участником закупки |
| Дополнительные характеристики: | | | |
| Цвет | Белая |  | Значение характеристики не может изменяться участником закупки |
| ГОСТ Р 57641-2017 | Соответствие |  | Значение характеристики не может изменяться участником закупки |
| Номинальная масса бумаги площадью 1м2 | 72,0 – 82,0 г |  | Значение характеристики не может изменяться участником закупки |
| \****В связи с тем, что в КТРУ указаны только характеристики по количеству листов в пачке, марке бумаги и формату, Заказчиком определены дополнительные характеристики, в том числе:***  ***1. В части требований к цвету – для обеспечения ежедневной потребности подразделений учреждения, в соответствии с утвержденными нормами внутреннего документооборота;***  ***2. Массе – в связи с ее назначением, для обеспечения возможности использования бумаги на любых видах офисной печатной, копировально-множительной техники и печатающих устройств, в соответствии с рекомендациями установленными производителями техники (в связи с большим ассортиментом используемой Заказчиком техники).***  ***3. к групповой упаковке - связи с особенностями хранения,*** ***выдачи для сохранности товара на складе Заказчика.***  ***4. соответствия ГОСТ – для обеспечения соответствия продукции требованиям документов национальной системы стандартизации).*** | | | |